

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Муниципальное предприятие
города Нижнего Новгорода «Нижегородское метро»
(МП «Нижегородское метро»)**

ФОНД № Р-471

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного хранения

за **2017** гг.

Предисловие к описи № 1 дел постоянного хранения за 2017 год

Упорядочение управленческих документов постоянного срока хранения Муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородское метро» (МП «Нижегородское метро») проведено за 2017 год. В этот период в названии и подчиненности фондообразователя изменений не произошло.

До 1 октября 2017 года продолжала действовать структура МП «Нижегородское метро», утвержденная директором департамента транспорта и связи администрации города Нижнего Новгорода 1 ноября 2013 года и директором МП «Нижегородское метро» 31 октября 2013 года¹.

С 1 октября 2017 года действует структура утвержденная приказом директора МП «Нижегородское метро» № 297/Н от 06 октября 2017 года.²

В результате упорядочения документов Муниципального предприятия города Нижнего Новгорода «Нижегородское метро» (МП «Нижегородское метро») в составе фонда № Р-471 по описи № 1 отложилось 51 дело с постоянным сроком хранения за 2017 год.

В опись № 1 включены приказы директора МП «Нижегородское метро» по основной деятельности, журналы их регистрации, протоколы оперативных совещаний при директоре МП «Нижегородское метро», совместные постановления администрации предприятия МП «Нижегородское метро» и профсоюзного комитета, постановления, распоряжения администрации города Нижнего Новгорода относящиеся к деятельности МП «Нижегородское метро» в копиях.

Из первичной профсоюзной организации в опись включены смета доходов и расходов профкома, отчет о её исполнении и финансовый отчет.

Из отдела кадров взяты на постоянное хранение - оперативные сведения о численности работников, ротации кадров, списки воинов-интернационалистов работающих в МП «Нижегородское метро», наградные листы сотрудников МП

¹ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 274

² Ф. № Р-471 оп.1 д.395

«Нижегородское метро», документы о служебных проверках государственной инспекции труда.

Из планово-экономического отдела – финансовый план МП «Нижегородское метро», справки по выполнению основных финансово-экономических показателей работы предприятия, справки по выполнению основных финансово-экономических показателей работы предприятия (для международной ассоциации «Метро»), положения о премировании работников МП «Нижегородское метро», статистические отчеты по форме № 65-ЭТР, форме № 1-услуги, форме № ДО-12, форме № П-4, (список расшифровки форм статистической отчетности прилагается к описи).

Из отдела бухгалтерского учета и финансов – годовой бухгалтерский отчет МП «Нижегородское метро», бухгалтерские справки к годовой бухгалтерской отчетности, статистические отчеты по форме № 11, форме № 11 (краткая), форме № 1 – предприятие, форме № 5-3, форме № П-2-инвест, форме № П-1, форме № П-3 (список расшифровки форм статистической отчетности прилагается к описи).

Из производственно-технического отдела – документы по рационализации (заявления, схемы, расчеты, обоснования, акты об использовании изобретений, заключения), технический паспорт МП «Нижегородское метро».

Из отдела охраны труда – статистический отчет по форме № 1-Т, форме № 7 (список расшифровки форм статистической отчетности прилагается).

Из службы движения взяты на постоянное хранение документы по расследованию несчастных случаев с пассажирами и сотрудниками МП «Нижегородское метро» (протоколы, рапорты, акты, фотографии).

Следует отметить особенности формирования описи № 1: в технический паспорт МП «Нижегородское метро» вошли структуры (схемы) подразделений, отделов, служб.

В приказах директора МП «Нижегородское метро» по основной деятельности отложились следующие документы:

- Мероприятия по обеспечению безопасности движения поездов и техническому развитию метрополитена в 2017 году (пр. № 1/Н от 09.01.2017 г.)³;
- О вводе в действие инструкции по охране труда (№ 07/Н от 11.01.2017)⁴;
- О внесении изменений и дополнений в инструкцию № 285 от 16.09.2015 года (пр. № 10/Н от 13.01.2017г.)⁵;
- «О создании противопоаводковой комиссии» (пр. № 15/Н от 20.01.2017 г.)⁶;
- «О вводе в действие инструкций по охране труда» (пр. № 34/Н от 09.02.2017г.)⁷;
- «О вводе в действие инструкций по охране труда № ИОТ-Г-06-17» (пр. № 45/Н от 20.02.2017 г.)⁸;
- «О внесении изменений в Положение о проведении аттестации работников МП «Нижегородское метро» (пр. № 54/Н от 02.03.2017 г.)⁹;
- «О вводе в действие инструкций по охране труда № ИОТ-Т-23-17» (пр. № 59/Н от 03.03.2017г.)¹⁰;
- «О создании комиссии по списанию основных средств» (пр. № 61/Н от 03.03.2017г.)¹¹;
- «О назначении комиссии по приемке в эксплуатацию отремонтированного объекта» (пр. № 65/Н от 10.03.2017г.)¹²;
- «О вводе в действие инструкции по созданию заявки на представление автотранспорта» (пр. № 68/Н от 10.03.2017 г.)¹³;

³ Ф. № Р-471 оп.1 д.384

⁴ Ф. № Р.471 оп.1 д.384

⁵ Ф. № Р.471 оп.1 д.384

⁶ Ф. № Р-471 оп. 1 д 384

⁷ Ф. № Р-471 оп. 1 д.384

⁸ Ф. № Р-471 оп. 1 д.385

⁹ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 385

¹⁰ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 385

¹¹ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 386

¹² Ф. № Р-471 оп. 1 д. 386

- «О вводе в действие инструкции по охране труда № ИОТ-ЭМ-23-17» (пр. № 79/Н от 20.03.2017г.)¹⁴;
- «О вводе в действие инструкции по охране труда № ИОТ-Ш-15-17 (пр. № 86/Н от 27.03.2017г.)¹⁵;
- «О вводе в действие инструкции о порядке производства маневренных передвижений подвижного состава, связанных со сцепкой и расценкой вагонов в электродепо «Пролетарское» (пр. № 95/Н от 06.04.2017 г.)¹⁶;
- «О вводе в действие инструкции по охране труда № ИОТ-Д-04-17» (пр. № 97/Н от 10.04.2017г.)¹⁷
- «Об организации производственного контроля за безопасной эксплуатацией ПС» (пр. № 104/Н от 13.04.2017г.)¹⁸;
- «О вводе в действие Положения о порядке подготовки кадров профессии «машинист электропоезда» на МП «Нижегородское метро» (Пр. № 110/Н от 14.04.2017г.)¹⁹;
- «О вводе в действие технологической инструкции «обслуживания стационарных свинцово-кислотных аккумуляторных батарей» (пр. № 126/Н от 11.05.2017 г.)²⁰;
- «О создании постоянно действующей комиссии» (пр. № 128/Н от 12.05.2017г.)²¹;
- «Об открытии парковых путей» (пр. № 136/Н от 19.05.2017 г.)²²;
- «Об утверждении программы вводного инструктажа по ГО» (пр. № 137/Н от 22.05.2017г.)²³;

¹³ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 386

¹⁴ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 386

¹⁵ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 386

¹⁶ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 387

¹⁷ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 387

¹⁸ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 387

¹⁹ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 387

²⁰ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 388

²¹ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 388

²² Ф. № Р-471 оп. 1 д. 388

²³ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 388

- «О вводе в действие инструкций по охране труда № ИОТ-ЭМ-17-17» (пр. № 144/Н от 24.05.2017 г.)²⁴;
- «О вводе в действие инструкций по охране труда № ИОТ-Д-01-17 (пр. № 149/Н от 29.05.2017 г.)²⁵;
- «О вводе в действие Положения о старшем машинисте электропоезда» (пр. № 150/Н от 29.05.2017г.)²⁶;
- «О назначении комиссии по приемке в эксплуатацию отремонтированного объекта » (пр. № 160/Н от 06.06.2017 г.)²⁷;
- «О вводе в действие инструкции по охране труда № ИОТ-ЭМ-19-17» (пр. № 170/Н от 08.06.2017г.)²⁸;
- «О вводе в действие инструкции по охране труда № ИОТ-Т-38-17» (пр. № 172/Н от 09.06.2017г.)²⁹;
- «О вводе в действие инструкции по охране труда № ИОТ-Т-13-17» (пр. № 181/Н от 16.06.2017г.)³⁰;
- О вводе в действие инструкции о порядке пропускного режима на территорию электродепо «Пролетарское» (пр. № 185/Н от 26.06.2017 г.)³¹;
- ««О вводе в действие инструкции по охране труда № ИОТ-ЭМ-13-17» (пр. № 193/Н от 27.06.2017г.)³²;
- «О вводе в действие Положения о постоянном пропуске работников МП «Нижегородское метро» и сторонних ограничений, осуществляющих свою деятельность на объектах метрополитена» (пр. № 195/Н от 29.06.2017г.)³³;
- «О вводе в действие инструкции по охране труда № ИОТ-Д-02-17» (пр. № 198/Н от 30.06.2017г.)³⁴;

²⁴ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 388

²⁵ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 388

²⁶ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 388

²⁷ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 389

²⁸ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 389

²⁹ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 389

³⁰ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 390

³¹ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 390

³² Ф. № Р-471 оп. 1 д. 390

³³ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 390

- «Об утверждении новой редакции Положения о порядке присвоения квалификационных классов» (пр. № 205/Н от 07.07.2017г.)³⁵;
- «О вводе а действие инструкции по охране труда № ИОТ-ПТС-01-17» (пр. № 214/Н от 13.07.2017 г.)³⁶;
- «О вводе в действие инструкции по охране труда № ИОТ-ПТС-06-17» (пр. № 241/Н от 18.08.2017г.)³⁷;
- «О создании штаба оповещения на Нижегородском метрополитене (пр.№ 246/Н от 22.08.2017 г.)³⁸ ;
- «О вводе в действие технологической инструкции» (пр. № 254/Н от 25.08.2017г.)³⁹;
- Об утверждении штатного расписания по станции метро «Стрелка» (пр.№ 267/Н от 11.09.2017)⁴⁰;
- «О вводе в действие инструкции по охране труда № ИОТ-СК-06-17» (пр. № 285/Н от 22.09.2017г.)⁴¹;
- «О вводе в действие организационной структуры по станции стрелка» (пр. № 297/Н от 06.10.2017)⁴²;
- «О введении в действие изменений № 2 в штатное расписание» (пр.№ 301/Н от 12.10.2017)⁴³ ;
- «О вводе в действие организационной структуры» (пр.№ 302/Н от 12.10.2017)⁴⁴ ;
- «О вводе в действие Положения о классе квалификации машиниста электропоезда» (пр. № 312 от 18.10.20017)⁴⁵ ;

³⁴ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 390

³⁵ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 391

³⁶ Ф. № Р- 471 оп.1 д. 391

³⁷ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 392

³⁸ Ф. № Р-471 оп.1 д .392

³⁹ Ф. № Р-471 оп. 1 д. 393

⁴⁰ Ф. № Р - 471 оп.1 д. 393

⁴¹ Ф. № Р- 471 оп. 1 д. 394

⁴² Ф № Р- 471 оп. 1 д. 395

⁴³ Ф. № Р- 471 оп. 1 д. 395

⁴⁴ Ф. № Р- 471 оп.1 д. 395

⁴⁵ Ф. № Р- 471 оп.1 д. 395

- О создании комитета по охране труда» (пр. № 321/Н от 27.10.2017)⁴⁶;
- О создании постоянно действующей технической комиссии (ПДТК) (пр. № 329/Н от 02.11.2017)⁴⁷;
- «О вводе в действие технологической инструкции» (пр. № 358/Н от 27.11.2017)⁴⁸;
- «О вводе в действие положения о подразделении транспортной безопасности» (пр. № 375/Н от 01.12.2017)⁴⁹;
- О создании штаба оповещения на Нижегородском метрополитене» (пр. № 392/Н от 15.12.2017)⁵⁰;
- О введении в действие штатного расписания» (пр. № 422 от 29.12.2017)⁵¹.

Полнота состава описи № 1 и сохранность документов удовлетворительные. Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому и структурно-номинальному признаку внутри годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях (Приказ Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. № 236 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения").

⁴⁶ Ф. № Р.471 оп.1 д. 395

⁴⁷ Ф. № Р- 471 оп.1 д. 396

⁴⁸ Ф. № Р- 471 оп.1 д. 396

⁴⁹ Ф. № Р- 471 оп.1 д. 397

⁵⁰ Ф. № Р- 471 оп.1 д. 397

⁵¹ Ф. № Р-471 оп.1 д. 400

Главный архивист отдела упорядочения документов
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»



И.А.Жаринова

« » _____ 2020 года

Расшифровка форм статистической отчетности

06 – Планово-экономический отдел

Форма № П-4	– сведения о численности, заработной плате и движении работников
Форма № ДО-12	– сведения о выполнении графика движения поездов
Форма № 1-услуги	– сведения об объеме платных услуг населению
Форма № 65-ЭТР (срочная)	– сведения о работе метрополитена (квартальные)
Форма № 1-метро	– сведения о работе метрополитена (годовые)

07 – Отдел бухгалтерского учета и финансов

Форма № 1- предприятие	– основные сведения о деятельности организации
Форма № 11	– сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов
Форма № 11 (краткая)	– сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций
Форма № П-1 (месячная)	– сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг
Приложение № 3 к форме № П-1 (месячная)	– сведения об объеме платных услуг населению по видам
Форма № П-2 (инвест)	– сведения об инвестиционной деятельности
Форма № П-3 (месячная)	– сведения о финансовом состоянии организации
Форма № 12-Ф	– сведения об использовании денежных средств

07 – Отдел бухгалтерского учета и финансов

- Форма № 1-РП (срочная)** – сведения о состоянии расчетов за отгруженную продукцию, выполненных работ, услуг
- Форма № 5-3 (квартальная)** – сведения о затратах на производство и продажу продукции (товаров, работ, услуг)
- Форма № 4-ФСС** – сведения по начисленным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а так же по расходам на выплату страхового обеспечения

11 – Отдел охраны труда и техники безопасности

- Форма № 1-Т (условия труда)** – сведения о состоянии условий труда и компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда
- Форма № 7-травматизм** – сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях

Муниципальное предприятие
города Нижнего Новгорода
«Нижегородское метро»
(МП «Нижегородское метро»)

Фонд № Р-471
Опись № 1
дел постоянного хранения

за 2017 год

УТВЕРЖДАЮ
Директор
муниципального предприятия
города Нижнего Новгорода
«Нижегородское метро»



О.А.Яушев

» _____ 2020 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Количество листов дела (тома, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
2017 год					
01 – Секретариат - канцелярия					
383	01-01	Постановления, распоряжения администрации города Нижнего Новгорода, относящиеся к деятельности МП «Нижегородское метро»	2017	138	
384	01-02	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 01/Н по № 32/Н том 1	09 января-08 февраля 2017	136	
385	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 33/Н по № 60/Н том 2	08 февраля-03 марта 2017	141	

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
386	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 61/Н по № 94/Н том 3	03 марта 04 апреля 2017	113	
387	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 95/Н по №125/Н том 4	06 апреля 10 мая 2017	114	
388	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 126/Н по №154/Н том 5	11 мая- 31 мая 2017	112	
389	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 155/Н по № 180/Н том 6	01 июня 14 июня 2017	122	
390	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 181/Н по № 199/Н том 7	16 июня- 30 июня 2017	116	
391	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 200/Н по № 227/Н том 8	03 июля- 31 июля 2016	126	

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
392	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 228/Н по № 248/Н том 9	02 августа- 22августа 2017	114	
393	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 249/Н по № 269/Н том 10	23 августа 12 сентября 2017	100	
394	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 270/Н по № 296/Н том 11	13 сентября 06 октября 2017	111	
395	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 297/Н по № 325/Н том 12	06 октября 31 октября 2017	125	
396	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 326/Н по № 354/Н том 13	01 ноября 24 ноября 2017	128	
397	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 355/Н по № 372/Н том 14	24 ноября 01 декабря 2017	120	

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
398	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 373/Н по № 388/Н том 15	01 декабря 14 декабря 2017	145	
399	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 389/Н по № 400/Н том 16	14 декабря 18 декабря 2017	105	
400	01-03	Приказы директора по основной деятельности и документы к ним (планы мероприятий, положения, инструкции, списки) с № 401/Н по № 434/Н том 17	18 декабря 29 декабря 2017	136	
401		Журнал регистрации приказов по основной деятельности с № 1/Н по № 434/Н	09 января- 29 декабря 2017	66	
402		Протоколы оперативных совещаний при директоре с № 01 по № 60 том 1	09 января 31 июля 2017	99	
403		Протоколы оперативных совещаний при директоре с № 61 по № 120 том 2	01 августа 29 декабря 2017	102	
404		Указания директора и заместителя директора с № 1 по № 46	18 января- 29 декабря 2017	75	

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
405		Указания главного инженера оперативного характера с № 1 по № 43	25 января-28 декабря 2017	55	
03 – Первичная профсоюзная организация					
406	03-04	Смета доходов и расходов профкома и отчет о её исполнении за 2017 год		26	
	03-08	Коллективный договор МП «Нижегородское метро» на 2015-2017 гг.		15	См.д.303
407	03-08	Материалы конференции по выполнению коллективного договора	2017	44	
04 – Отдел кадров					
408	04-28	Оперативные сведения о численности работников, текучести кадров	2017	1	
409	04-29	Списки воинов-интернационалистов, работающих в МП «Нижегородское метро» по состоянию на 10 февраля 2017 года		5	
410	04-20	Наградные листы сотрудников МП «Нижегородское метро» за 2017 год		68	
411		Документы о служебных проверках Государственной инспекции труда	2017	19	

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
06 – Планово-экономический отдел					
412	06-04	Штатное расписание работников МП «Нижегородское метро» за 2017 год, с дополнениями и изменениями	2017	9	
413	06-28	Финансовый план МП «Нижегородское метро» на 2017 год	2017	2	
414	06-29	Справка по выполнению основных финансово-экономических показателей работы МП «Нижегородское метро» за 2017 год	2017	1	
415	06-30	Справка по выполнению основных финансово-экономических показателей работы МП «Нижегородское метро» (для международной ассоциации «Метро») за 2017 год		3	
416	06-31	Положение об оплате труда и премировании работников МП «Нижегородское метро»	2017	10	
417	06-32	Квартальные статистические отчеты (форма № 65-ЭТР) за 2017 год		3	
418	06-33	Статистические сведения об объеме платных услуг населению (форма № 1-услуги, № П-услуги)) за 2017 год		28	

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
419	06-34	Статистический отчет о выполнении графика движения поездов, перевозке пассажиров (форма № ДО-12) за 2017 год		1	
420	06-35	Годовой статистический отчет о численности, заработной плате и движении работников (форма П-4) за 2017 год		48	
421	06-35	Годовой статистический отчет о составе затрат организаций на рабочую силу по форме № 1 (рабочая сила) за 2017 год		5	
07 – Отдел бухгалтерского учета и финансов					
422	07-06	Годовой бухгалтерский отчет МП «Нижегородское метро» за 2017 год		42	
423	07-16	Годовой статистический отчет (формы № 11, № 11-краткая) за 2017 год		14	
424	07-17	Годовой статистический отчет (форма № 1-предприятие) за 2017 год		6	
425	07-13	Квартальные статистические отчеты (форма № 5-3) за 2017 год		9	
426	07-14	Годовой статистический отчет (форма П-2 инвест) за 2017 год		3	
427	07-15	Ежемесячные статистические отчеты (форма № П-1) за 2017 год		36	

1	2	3	4	5	6
		2017 год			
428	07-16	Ежемесячные статистические отчеты (форма № П-3) за 2017 год		26	
10 – Производственно-технический отдел					
429	10-11	Документы по рационализации (заявления, схемы, расчеты-обоснования, акты об использовании изобретений, заключения) за 2017 год		41	
430	10-23	Технический паспорт МП «Нижегородское метро» (структуры отделов, служб и подразделений) за 2017 год		39	
11 – Отдел охраны труда					
431	11-31	Годовой статистический отчет (форма № 1-Т, форма № 7) за 2017 год		8	
14 – Служба движения					
432	14-07	Документы по расследованию несчастных случаев, произошедших с пассажирами (протоколы, рапорты, акты)	2017	95	
433	14-07	Документы о расследовании группового (тяжелого) несчастного случая (акты, заключения, схемы, фото)	2017	163	

В данный раздел описи внесено 51 (пятьдесят одно) дело, с № 383 по № 433, в том числе:

литерные номера: –

пропущенные номера: –

Составитель:

Главный архивист отдела упорядочения документов
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»

И.А.Жаринова

« » _____ 2020 года

Архивариус

МП «Нижегородское метро»

М.А.Сорина

« » _____ 2020 года

Итоговую запись к разделу описи
за 2017 год заверяю:

Начальник отдела упорядочения документов
«Архив города Нижнего Новгорода»

Т.С.Булгакова

« » _____ 2020 года

УТВЕРЖДЕНО
ПРОТОКОЛОМ ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНО-ПРОВЕРОЧНОЙ
МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ КОМИТЕТА ПО
ДЕЛАМ АРХИВОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТ 27 АВГ 2020 № 8

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ